

« 30 » 09 2020 г.

№ 01-01-08/106а

ПРИКАЗ

Об утверждении плана профилактических мероприятий
в период подготовки к эпидемическому подъему
по заболеваемости гриппом и ОРВИ

С целью предотвращения эпидемического подъема по заболеваемости гриппом и
ОРВИ в МОУ ДО ЦАТ «Перспектива»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План противоэпидемических мероприятий» в МОУ ДО ЦАТ
«Перспектива» (Приложение 1);
2. Всем сотрудникам МОУ ДО ЦАТ «Перспектива» руководствоваться в своей работе
данным планом;
3. Методисту Бочаровой Н.В. ознакомить с данным приказом всех сотрудников
Центра;
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.В.Кулигина

УТВЕРЖДЕН
приказом № 01-01-08/106а
от « 30 » 09 2020г.



«План противоэпидемических мероприятий»

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
Предэпидемический период			
1	Разработка плана противоэпидемических мероприятий	Л.В.Дудина, зам.директора по АХЧ	до 11.10.2020
2	Анализ санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения	В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ	еженедельно
3	Создание запаса дезинфицирующих средств	Яновский Ю.А., материально-ответственный	По мере необходимости
4	Проведение разъяснительной работы с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа и ОРВИ	Л.В.Дудина, зам.директора по АХЧ, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.	октябрь-декабрь 2020г.
5	Размещение «Плана противоэпидемических мероприятий» и информации о правилах поведения в период эпидемического подъема на сайте ОУ	Р.Р.Хабирьялов, зав.отделом мультимедийного образования	до 12.10.2020
6	Вакцинопрофилактика. Оказание содействия медицинским работникам в проведении вакцинации (не менее 75% сотрудников)	Л.В.Дудина, зам.директора по АХЧ	до конца октября 2020 года.
Профилактическая работа в период проведения массовых (в т.ч. новогодних) мероприятий			
1	Проведение массовых мероприятий в помещениях, соответствующих требованиям санитарных правил (обеспечение в помещениях воздушно-теплого режима, режима проветривания, влажной уборки)	В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ, уборщицы служебных помещений (по зданиям), дежурный администратор	В дни мероприятий
2	Отказ в допуске к работе сотрудников с признаками заболевания в период проведения массовых мероприятий	Кулигина О.В., директор Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР Л.В.Дудина, зам.директора по АХЧ В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ	В дни мероприятий
3	Строгое соблюдение требования законодательства и правил личной гигиены при организованных перевозках детей	Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР,	В дни поездок

		ответственный за поездку по приказу	
4	Своевременное информирование управления Роспотребнадзора о случаях массовых отравлений и инфекционных заболеваний	Кулигина О.В., директор	В случаях возникновения описанных ситуаций
Мероприятия в период эпидемии			
1	Обеспечение режима фильтрации при приеме детей в ОУ, доведение до сведения администрации информации о количестве заболевших в письменной форме	Педагоги дополнительного образования, дежурный администратор	Ежедневно
2	Осуществление контроля за выявлением сотрудников с признаками заболеваний, отстранение их от работы на период заболевания	О.В.Кулигина, директор Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР Л.В.Дудина, зам.директора по АХЧ В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ, заведующие отделами.	Ежедневно
3	Введение карантинных мероприятий при заболевании более 5 детей в группе на срок не менее 7 дней	О.В.Кулигина, директор Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР	При необходимости
4	Приостановка учебных занятий и работы группы или всего ОУ при заболевании более 20% детей группы или всего ОУ	О.В.Кулигина, директор Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР	При необходимости
5	Своевременное информирование управления Роспотребнадзора о случаях массовых инфекционных заболеваний	О.В.Кулигина, директор	При необходимости
6	Обеспечение масочного режима	В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ	Ежедневно
7	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима	В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ, уборщицы служебных помещений (по зданиям)	ежедневно
8	Ограничение в проведении массовых мероприятий	О.В.Кулигина., директор Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР, И.А.Шмаков, зав.орг-массовым отделом	По мере необходимости