

« 30 » 09 2019 г.

№ 01-01-08/ 106

ПРИКАЗ

Об утверждении плана профилактических мероприятий
в период подготовки к эпидемическому подъему
по заболеваемости гриппом и ОРВИ

Во исполнение письма Департамента образования Мэрии города Ярославля
25.09.2019 № 01-18/5237 и с целью предотвращения эпидемического подъема по
заболеваемости гриппом и ОРВИ в МОУ ДО ЦАТ «Перспектива»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План противоэпидемических мероприятий» в МОУ ДО ЦАТ «Перспектива» (Приложение 1);
2. Всем сотрудникам МОУ ДО ЦАТ «Перспектива» руководствоваться в своей работе данным планом;
3. Методисту Бочаровой Н.В. ознакомить с данным приказом всех сотрудников Центра;
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



В.В.Ищук

УТВЕРЖДЕН
приказом № 01-01-08/
от «___» _____ 2019г.

«План противоэпидемических мероприятий»

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
Предэпидемический период			
1	Разработка плана противоэпидемических мероприятий	Д.А.Щеулина, зам.директора по АХЧ	до 11.10.2019
2	Анализ санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения	В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ	еженедельно
3	Создание запаса дезинфицирующих средств	Яновский Ю.А., материально-ответственный	По мере необходимости
4	Проведение разъяснительной работы с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа и ОРВИ	Д.А.Щеулина, зам.директора по АХЧ, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.	октябрь-декабрь 2019г.
5	Размещение «Плана противоэпидемических мероприятий» и информации о правилах поведения в период эпидемического подъема на сайте ОУ	Р.Р.Хабирьялов, зав.отделом мультимедийного образования	до 12.10.2019
6	Вакцинопрофилактика. Оказание содействия медицинским работникам в проведении вакцинации (не менее 75% сотрудников)	Д.А.Щеулина, зам.директора по АХЧ	до конца октября 2019 года.
Профилактическая работа в период проведения массовых (в т.ч. новогодних) мероприятий			
1	Проведение массовых мероприятий в помещениях, соответствующих требованиям санитарных правил (обеспечение в помещениях воздушно-теплого режима, режима проветривания, влажной уборки)	В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ, уборщицы служебных помещений (по зданиям), дежурный администратор	В дни мероприятий
2	Отказ в допуске к работе сотрудников с признаками заболевания в период проведения массовых мероприятий	Ищук В.В., директор Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР Д.А.Щеулина, зам.директора по АХЧ В.И.Тарабанчук, Зам.директора по АХЧ	В дни мероприятий
3	Строгое соблюдение требования законодательства и правил личной гигиены при организованных перевозках детей	Е.И.Лепилина, зам.директора по УВР,	В дни поездок

		ответственный за поездку по приказу	
4	Своевременное информирование управления Роспотребнадзора о случаях массовых отравлений и инфекционных заболеваний	Ищук В.В., директор	В случаях возникновения описанных ситуаций
Мероприятия в период эпидемии			
1	Обеспечение режима фильтрации при приеме детей в ОУ, доведение до сведения администрации информации о количестве заболевших в письменной форме	Педагоги дополнительного образования, дежурный администратор	Ежедневно
2	Осуществление контроля за выявлением сотрудников с признаками заболеваний, отстранение их от работы на период заболевания	Ищук В.В., директор Е.И. Лепилина, зам. директора по УВР Д.А. Щесулина, зам. директора по АХЧ В.И. Тарабанчук, Зам. директора по АХЧ, заведующие отделами.	Ежедневно
3	Введение карантинных мероприятий при заболевании более 5 детей в группе на срок не менее 7 дней	В.В.Ищук, директор Е.И. Лепилина, зам. директора по УВР	При необходимости
4	Приостановка учебных занятий и работы группы или всего ОУ при заболевании более 20% детей группы или всего ОУ	В.В.Ищук, директор Е.И. Лепилина, зам. директора по УВР	При необходимости
5	Своевременное информирование управления Роспотребнадзора о случаях массовых инфекционных заболеваний	В.В.Ищук, директор	При необходимости
6	Обеспечение масочного режима	В.И. Тарабанчук, Зам. директора по АХЧ	Ежедневно
7	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима	В.И. Тарабанчук, Зам. директора по АХЧ, уборщицы служебных помещений (по зданиям)	ежедневно
8	Ограничение в проведении массовых мероприятий	Ищук В.В., директор Е.И. Лепилина, зам. директора по УВР, О.В. Кулигина, зав. орг-массовым отделом	По мере необходимости