УТВЕРЖДЕНО
приказом директора департамента
образования мэрии города Ярославля
от _____ №_____

Отчет о выполнении муниципального задания от 17 мая 2013 г.
на оказание муниципальных услуг в сфере образования
за III квартал 2013 года

1. Заказчик: **департамент образования мэрии города Ярославля**

2. Исполнитель:
муниципальное образовательное учреждения дополнительного образования детей центр творческого развития и гуманитарного образования «Центр анимационного творчества «Перспектива»»; 150040 г. Ярославль, ул. Некрасова, д. 64/56.
(полное наименование получателя бюджетных средств (муниципального учреждения), юридический адрес)

3. Наименование муниципальной услуги *предоставление дополнительного образования детям, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, проведение мероприятий для детей.*

4. Категории потребителей муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования детям: *население дошкольного и школьного возраста, не имеющее медицинских противопоказаний к освоению выбранной программы дополнительного образования;*
категории потребителей муниципальной услуги по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время: население школьного возраста при отсутствии противопоказаний;
категории потребителей муниципальной услуги по проведению мероприятий для детей: *население дошкольного и школьного возраста при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.*
4.1. Потребители бесплатных услуг *население дошкольного и школьного возраста при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья*
(физические (с указанием характеристик: возрастная категория, социальная категория) и юридические лица)
4.2. Потребители частично оплачиваемых услуг _____
(физические (с указанием характеристик: возрастная категория, социальная категория) и юридические лица)
4.3. Потребители платных услуг *население дошкольного и школьного возраста.*
(физические (с указанием характеристик: возрастная категория, социальная категория) и юридические лица)

10.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Причины отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
Предоставление дополнительного образования детям	Чел.		3200чел.	Социальный заказ от СОШ и ДОУ города	Справка о численности; Договора о сотрудничестве
Организация отдыха и оздоровление детей в каникулярное время					
Проведение мероприятий для детей			437чел.		
Качество муниципальной услуги					
Уровень материально технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями Стандарта	%	90%	90%		Акт приемки учреждения
Соответствие условий оказания Услуг санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям	%	80%	80%		Акт приемки
Уровень квалификации педагогических кадров	%	95%	94%	Предусмотрена аттестация в течении	Тарификация

				года	
Количество жалоб родителей (законных представителей) Потребителей на нарушение требований Стандарта, признанных обоснованными	Жалоба	0	0		Книга обращения граждан
Доля потребителей освоивших, образовательную программу	%				
Доля потребителей-участников конкурсов, фестивалей, соревнований различного уровня	%	50%	15%		отчет
Доля Потребителей в Организации на конец учебного года	%				
Организация отдыха и оздоровление детей в каникулярное время и проведение мероприятий для детей					
Доля Потребителей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время					
Соответствие условий оказания Услуги санитарным нормам и правилам, требования безопасности, в том числе противопожарным требованиям	%	90%	90%		
Количество жалоб родителей(законных представителей)	Жалоба	0	0		Книга обращений

Потребителей на нарушение требований Стандарта, признанных обоснованными					
Доля потребителей принявших участие в мероприятиях муниципального уровня и выше	%		2%		Аналитическая справка

10.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
1 квартал - до 15 апреля;
2 квартал – до 15 июля;
3 квартал – до 15 октября;
4 квартал – до 15 января.

Руководитель главного распорядителя бюджетных средств _____ Ф.И.О.
(подпись) МП (расшифровка подписи)

Руководитель получателя бюджетных средств (муниципального учреждения) _____ Ф.И.О.
(подпись) МП (расшифровка подписи)